

REGULAMIN KONKURSU

na inicjatywy oddolne

"LUDZIE Z PASJĄ W B+CK"

1. Regulamin określa zasady, zakres i warunki lokalnego konkursu na edukacyjno-kulturalne inicjatywy oddolne w ramach zadania "Biblioteka Ludzi z Pasją".
2. Organizatorem konkursu jest Biblioteka + Centrum Kultury w Czarnym Borze.
3. Konkurs jest elementem zadania "Biblioteka Ludzi z Pasją" realizowanego w ramach programu dotacyjnego BLISKO – BIBLIOTEKA I LOKALNOŚĆ I INICJATYWY I SPOŁECZNOŚĆ I KOOPERACJA I ODDOLNOŚĆ finansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025.

Dane Organizatora:

Biblioteka + Centrum Kultury w Czarnym Borze

ul. Sportowa 43

58-379 Czarny Bór

NIP: 8862995781

Słownik:

- Organizator - Biblioteka + Centrum Kultury w Czarnym Borze
- Wnioskodawca - podmiot zgłaszający swoją inicjatywę do konkursu
- Realizator - laureat konkursu na działanie "Ludzie z Pasją w B+CK"

- Inicjatywa - działania wymyślone i zaplanowane przez Wnioskodawcę, które Wnioskodawca przeprowadzi w bibliotece we współpracy z Organizatorem

Cele konkursu:

1. wzmocnienie roli biblioteki jako "trzeciego miejsca" wzmacniającego społeczność lokalną działaniami kulturalnymi oraz przyczyniającego się do rozwoju aktywnego czytelnictwa i uczestnictwa w kulturze jak i miejsca wspólnych działań, zabawy, odpoczynku i integracji społecznej,
2. zaangażowanie społeczności we wspólne działania edukacyjno-kulturalne,
3. wspieranie oddolnych inicjatyw kulturotwórczych i projektów edukacyjno-kulturalno-animacyjnych,
4. podniesienia jakości usług kulturalnych i zwiększenie dostępu do kultury,
5. promocja czytelnictwa

Kto może być wnioskodawcą inicjatywy?

- **grupa formalna** - np. stowarzyszenie, fundacja, koło, klub, spółdzielnia socjalna,
- **grupa nieformalna** - minimum 3 osoby np. grupa młodzieży, rodziców (co najmniej jedna osoba pełnoletnia i co najmniej jedna osoba mieszkająca na terenie gminy Czarny Bór),
- **liderzy lokalni** (osoby prywatne) - edukatorzy, animatorzy, twórcy, osoby prywatne zajmujące się działaniami na rzecz społeczności lokalnej.

Wnioskodawcami nie mogą być partnerzy/podmioty partnerskie Biblioteki + Centrum Kultury w Czarnym Borze, którzy ujęci są w projekcie "Biblioteka Ludzi z Pasją" oraz pracownicy biblioteki.

Jeden wnioskodawca może złożyć jeden wniosek.

Wnioskodawcy niepełnoletni muszą spełniać dodatkowe wymagania:

- posiadać wsparcie pełnoletniego opiekuna/koordynatora,
- posiadać pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych.

Wymagania dla zgłaszanych inicjatyw.

Zgłoszone inicjatywy muszą spełniać następujące warunki:

1. są oparte na autorskim pomysśle,
2. są skierowane do mieszkańców gminy Czarny Bór,
3. wynikają z konkretnych potrzeb mieszkańców (np. potrzeba zwiększenia dostępu do bezpłatnej rozrywki, kultury i edukacji nieformalnej, potrzeba integracji społecznej, potrzeba spędzania wolnego czasu w sposób aktywny, samorozwój),
4. są związane z kulturą, edukacją, ekologią, budowaniem społeczności lokalnej,
5. mają charakter niekomercyjny (od uczestników nie mogą być pobierane żadne opłaty),
6. mają charakter **proczytelniczy** i są zgodne z regulaminem i założeniami programu BLISKO, (informacje): <https://www.nck.pl/dotacje-i-stypendia/dotacje/nprcz20/blisko>
7. są przemyślane i obejmują następujący rodzaj działań:
 - spotkania z autorami, twórcami, artystami,
 - warsztaty i działania edukacyjno-animacyjne z obszaru kultury, edukacji, ekologii, budowania społeczności lokalnej, promocji czytelnictwa,
 - wykłady, prelekcje,
 - wystawy, koncerty, happeningi, występy teatralne, muzyczne, literackie

Działania nie mogą zakładać kupna środków trwałych.

Planowana jest jedna edycja konkursu. W przypadku braku zgłoszeń na inicjatywę lub niewykorzystania pełnej kwoty budżetu konkursu, Biblioteka zastrzega sobie prawo do ogłoszenia kolejnej edycji konkursu również w roku 2025.

Grupa docelowa - do kogo skierowane są działania?

Proponowane inicjatywy powinny być kierowane do społeczności gminy Czarny Bór:

- dzieci,
- młodzież,
- rodziny,
- dorośli i seniorzy,
- osoby ze szczególnymi potrzebami (osoby z niepełnosprawnością fizyczną, intelektualną, pozostające w kryzysie zdrowia psychicznego).

Budżet.

Kwota przeznaczona na realizację inicjatyw w ramach konkursu wynosi łącznie **25 000,00 zł.** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).

W ramach konkursu ze zgłoszonych inicjatyw wybranych i zrealizowanych zostanie **minimum 5 projektów** edukacyjno-animacyjnych. **Maksymalna kwota dofinansowania jednej inicjatywy wynosi 5000,00 zł.**

Biblioteka oraz powołana przez nią Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia kwoty dofinansowania na realizację złożonej inicjatywy. W takim przypadku wnioskodawca zobowiązany będzie do przedstawienia zaktualizowanego wniosku w określonym przez Bibliotekę terminie 7 dni.

W ramach realizacji inicjatyw dofinansowane mogą być:

- zakup materiałów potrzebnych do realizacji inicjatywy (artykuły plastyczne, papiernicze, drobne narzędzia),
- wynagrodzenie dla osób prowadzących działania edukacyjno-animacyjne (osoba prowadząca warsztaty),
- wynagrodzenie dla autorów i artystów (spotkanie autorskie, koncert, występ),
- koszty wypożyczenia sprzętu, narzędzi, rekwizytów, kostiumów,
- koszty materiałów promocyjnych i promocji inicjatywy w mediach lokalnych,

- koszty poczęstunku dla uczestników działań w ramach inicjatywy.

Nie jest wymagany finansowy wkład własny!

Zasady realizacji inicjatywy.

1. Realizowana **inicjatywa musi być aktywnie promowana** w społeczności lokalnej
2. Wszystkie **materiały promujące** inicjatywę muszą spełniać wymogi formalne projektu BLISKO i muszą być wcześniej zaakceptowane przez B+CK w Czarnym Borze. Realizator jest zobowiązany do umieszczania na materiałach promocyjnych informacji o projekcie, finansowaniu i współpracy (zasady promocji i logotypy przedstawione i udostępnione będą przed podpisaniem umowy)
3. Realizacja inicjatywy musi uwzględniać obowiązujące przepisy prawa, w szczególności o **ochronie danych osobowych**.
4. Gwarancją zobowiązań Wnioskodawcy inicjatywy i Biblioteki jest porozumienie, które zostanie zawarte pomiędzy obiema stronami. **Integralną częścią porozumienia jest wniosek zawierający szczegółowy opis inicjatywy i jej budżet.**
5. Na etapie naboru **Biblioteka zapewnia Wnioskodawcom wsparcie w postaci konsultacji** w godzinach pracy B+CK w Czarnym Borze.
6. Biblioteka zapewnia autorom **zwycięskich inicjatyw wsparcie merytoryczne i organizacyjne**.
7. **Wydatki w ramach inicjatyw** muszą być niezbędne do realizacji zadania. Powinny być efektywne, racjonalne i poniesione w okresie trwania jego realizacji.
8. Zaplanowane przez Wnioskodawcę **wydatki muszą być zgodne z wykazem kosztów kwalifikowalnych** (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).

9. Realizator inicjatywy jest zobowiązany do przygotowania **dokumentacji fotograficznej i/lub filmowej oraz sprawozdania z realizacji**. Sprawozdanie i dokumentację fotograficzną będzie należało dostarczyć Organizatorowi w terminie 7 dni od daty zakończenia działań.
10. Realizatorzy inicjatywy nie otrzymują na swoje konto żadnych środków finansowych. Organizator zapewnia pokrycie kosztów w ramach inicjatywy. **Płatności** będą dokonywane przez Bibliotekę + Centrum Kultury w Czarnym Borze na podstawie prawidłowo wystawionych dokumentów finansowych (faktura, lub rachunek z NIP). W przypadku konieczności podpisania z wykonawcą umowy, umowę sporządza i podpisuje organizator. **Wydatki** muszą być uzgadniane i zatwierdzane przez koordynatorkę projektu.

Plan, co i kiedy.

- **ogłoszenie** naboru - 19.02.2025 r.
- zgłoszenia na **konsultacje** indywidualne – do 03.03.2025 r.
- **"Kurs" składania wniosków**, czyli szkolenie dla zainteresowanych - 03.03.2025 r. W siedzibie B+CK w Czarnym Borze (godzina do ustalenia)
- **składanie wniosków od 20.02.2025 do 14.03.2025 r.** do godz. 12.00 w siedzibie B+CK w Czarnym Borze
- **obradę komisji konkursowej** 21.03.2025 r.
- **ogłoszenie wyników konkursu** do 24.03.2025 r.
- **realizacja** zwycięskich inicjatyw 01.04. - 15.10.2025 r.

Zgłoszenia wniosków:

1. Wnioskodawca wypełnia wniosek o dotację na **udostępnionym formularzu (załącznik nr 2)**. W razie konieczności Organizator zapewnia pomoc w wypełnieniu wniosku (prosimy o wcześniejsze umówienie się z koordynatorką).
2. Wnioski można składać w jednej z **następujących form**:

- **w formie papierowej:** drogą pocztową na adres Biblioteka + Centrum Kultury w Czarnym Borze, ul. Sportowa 43, 58-379 Czarny Bór,
 - **w formie papierowej:** osobiście w siedzibie Biblioteka + Centrum Kultury w Czarnym Borze od poniedziałku do piątku w godzinach otwarcia biblioteki (10.00-18.00), w zaklejonej kopercie z adnotacją "Konkurs na inicjatywy oddolne"
 - **w wersji elektronicznej** na adres: instruktorzy@ck.czarny-bor.pl
3. Wnioski o dofinansowanie należy składać **od 20.02.2025 do 14.03.2025 r.** do godz. 12.00 (decyduje data wpływu wniosku do biblioteki).
 4. Wniosek powinien być **wypełniony komputerowo.**
 5. Rozpatrywane będą inicjatywy złożone jedynie na **oryginalnym formularzu zgłoszeniowym.**
 6. **Informacja o wynikach konkursu** będzie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej <https://www.ck.czarny-bor.pl/> oraz na Facebooku B+CK.

Kryteria oceny wniosków:

1. Oceny i wyboru projektów inicjatyw zgłoszonych do konkursu dokona Komisja Konkursowa powołana przez Organizatora. (karta oceny zał. nr 4).
2. W skład Komisji Konkursowej wejdą osoby będące przedstawicielami Biblioteki i instytucji partnerskich Organizatora. Osoby zajmujące się pracą na rzecz społeczności lokalnej, kulturą, edukacją.
3. Zgłoszone wnioski poddane zostaną w pierwszym etapie ocenie formalnej, prowadzonej przez Komisję Konkursową. Wnioski zawierające błędy formalne zostaną odrzucone. Wnioski, które pomyślnie przejdą ocenę formalną, zostaną poddane ocenie merytorycznej.
4. Pozytywną ocenę formalną otrzymają zgłoszenia spełniające następujące warunki:
 - zgłoszenie będzie złożone w terminie podanym w niniejszym Regulaminie,

- zgłoszenie będzie kompletne, składające się z poprawnie wypełnionego formularza i podpisanej klauzuli informacyjnej,
 - zgłoszenie będzie zawierało poprawnie skalkulowany budżet, wypełniony na właściwym formularzu,
 - zgłoszenie będzie opatrzone podpisem (w przypadku zgłoszenia mailem, prosimy o zeskanowanie wniosku opatrzonego odręcznym przepisem),
 - zgłoszony czas realizacji inicjatywy będzie mieścić się w terminach określonych w niniejszym Regulaminie.
5. Komisja Konkursowa dokona oceny punktowej złożonych wniosków i zostanie utworzona lista rankingowa inicjatyw.
 6. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji, jeśli Realizator nie będzie wywiązywał się z zobowiązań wynikających z umowy i wniosku lub w przypadku ujawnienia okoliczności uniemożliwiających realizację. wówczas wybrany zostanie de realizacji kolejny wniosek z listy rankingowej.
 7. Ostateczną decyzję o przyznaniu środków finansowych, w tym zmniejszeniu wysokości środków z wniosku, decyduje Organizator.

Dodatkowe informacje:

- dodatkowe informacje można uzyskać w Bibliotece + Centrum Kultury w Czarnym Borze,
- osoba do kontaktu:

Dorota Kózka-Burchardt

koordynatorka projektu "Biblioteka Ludzi z Pasją"

Biblioteka + Centrum Kultury w Czarnym Borze

e-mail: instruktorzy@ck.czarny-bor.pl

tel. 75 845 02 42

Postanowienia końcowe:

1. Niniejszy Regulamin, wzór formularza zgłoszeniowego, wzór karty oceny merytorycznej, wykaz kosztów kwalifikowanych oraz oświadczenie RODO dostępne są na stronie internetowej pod adresem: www.ck.czarny-bor.pl.
2. Złożenie wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku (na potrzeby projektu) przez Organizatora tj. Bibliotekę + Centrum Kultury w Czarnym Borze oraz Narodowe Centrum Kultury.
3. W kwestiach, które nie są określone niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Regulaminu BLISKO, Kodeksu Cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. W sprawach spornych dotyczących interpretacji Regulaminu decyzję podejmuje Dyrektor Biblioteki + Centrum Kultury w Czarnym Borze.

Wykaz załączników do regulaminu:

- koszty kwalifikowalne,
- formularz wniosku,
- karta oceny,
- klauzula informacyjna.